



Привремена заједничка комисија оба дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за спровођење процедуре за именовање по пет чланова филијала Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци и Мостару и једног члана Канцеларије за разматрање жалби у Сарајеву

Privremena zajednička komisija oba doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine za provođenje procedure za imenovanje po pet članova filijala Ureda za razmatranje žalbi u Banjoj Luci i Mostaru i jednog člana Ureda za razmatranje žalbi u Sarajevu

Privremeno zajedničko povjerenstvo obaju domova Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine za provođenje procedure imenovanja po pet članova podružnica Ureda za razmatranje žalbi u Banjoj Luci i Mostaru i jednog člana Ureda za razmatranje žalbi u Sarajevu

Број: 01,02-50-16-2331-2,5/21
Сарајево, 04. 01. 2021.

На основу члана 93. Закона о јавним набавама („Службени гласник БиХ“, број 39/14), чл. 7. и 8. Закона о министарским именовањима, именовањима Савјета министара и другим именовањима Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 37/03), Правилника о унутрашњој организацији Канцеларије за разматрање жалби, број: 01-02-3-221/13 од 15. 12. 2015. године, Одлуке о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 30/13,67/15 и 51/18), члана 8. Пословника о раду Привремене заједничке комисије оба дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за спровођење процедуре за именовање по пет чланова филијала Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци и Мостару и једног члана Канцеларије за разматрање жалби у Сарајеву (у даљем тексту: Привремена заједничка комисија) и Одлуке о расписивању јавних конкурса, број: 01,02-50-16-2331-2,4/21., од 04.01.2021., Привремена заједничка комисија р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЦЕДУРЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ПО ПЕТ ЧЛАНОВА
ФИЛИЈАЛА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РАЗМАТРАЊЕ ЖАЛБИ У БАЊАЛУЦИ И
МОСТАРУ**

Радна мјеста за која је расписан јавни конкурс:

1/01 признати стручњаци управног права и/или управног поступка

1/02 стручњаци из области извођења радова, јавних набавки, транспорта и стратешког пословног управљања

Канцеларија за разматрање жалби је самостална независна институција са статусом правног лица, са сједиштем у Сарајеву. Канцеларија за разматрање жалби рјешава

поводом жалби у поступцима јавне набавке. Чланови Канцеларије за разматрање жалби у извршењу своје функције су независни, једнаки и везани искључиво за Устав БиХ и законе у Босни и Херцеговини. Чланове Канцеларије за разматрање жалби именује Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине у складу са Законом о јавним набавкама. Канцеларија за разматрање жалби у Сарајеву има седам чланова, од којих по два из реда народа у Босни и Херцеговини, један из реда осталих, при чему су два члана из реда народа у БиХ из Републике Српске, четири из реда народа из Федерације БиХ, а један из реда осталих алтернативно се бира из једног или другог ентитета.

Канцеларија за разматрање жалби има двије филијале, са сједиштем у Бањалуци и Мостару. Филијале у Бањалуци и Мостару имају по пет чланова, од којих су три члана признати стручњаци управног права и/или управног поступка, а два члана су стручњаци из области извођења радова, јавних набавки, транспорта и стратешког пословног управљања и бирају се путем јавног конкурса. (Члан 93. Закона о јавним набавкама „Службени гласник БиХ“, број 39/14).

У филијалама Канцеларије за разматрање жалби у **Бањалуци и Мостару** упражњено је **укупно 10 мјеста - по пет чланова**.

ФИЛИЈАЛЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РАЗМАТРАЊЕ ЖАЛБИ У БАЊАЛУЦИ И МОСТАРУ

Радно мјесто: 1/01 признати стручњаци управног права и/или управног поступка

Опис послова радног мјеста члана филијала Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци и Мостару:

Послови члана Канцеларије за разматрање жалби одређени су Законом о јавним набавкама, Правилником о унутрашњој организацији Канцеларије за разматрање жалби, Пословником Канцеларије за разматрање жалби. Члан Канцеларије за разматрање жалби одлучује у предметима по жалби у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о управном поступку, као и Пословником Канцеларије за разматрање жалби, **одредбама које се односе на рад у вијећима за одлучивање по жалбама**, учествује у припреми приједлога за периодичне и годишње извјештаје, прати законе и праксу институција Европске уније из области јавних набавки као и других релевантних прописа, нарочито праксу Суда правде ЕУ. Одговорност за рад чланова Канцеларије за разматрање жалби утврђује се на основу Закона о јавним набавкама и закона на нивоу БиХ који се односе на одговорност лица које именује Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине.

Посебни услови: факултетско образовање ВСС - правни факултет (VII степен); најмање пет година радног искуства у струци, да су признати стручњаци управног права и/или управног поступка; да имају стручна знања из области јавних набавки, познавање области која су у уској вези са јавним набавкама, као што су тржишна конкуренција, јавни приходи, директиве ЕУ којима се уређују јавне набавке.

Број извршилаца: шест (6)

- три (3) у Филијали Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци;
- три (3) у Филијали Канцеларије за разматрање жалби у Мостару.

Статус: именовано лице

Радно мјесто: 1/02 стручњаци из области извођења радова, јавних набавки, транспорта и стратешког пословног управљања

Опис послова радног мјеста члана филијала Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци и Мостару: Послови члана Канцеларије за разматрање жалби одређени су Законом о јавним набавкама, Правилником о унутрашњој организацији Канцеларије за разматрање жалби, Пословником Канцеларије за разматрање жалби. Члан Канцеларије за разматрање жалби одлучује у предметима по жалби у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о управном поступку, као и Пословником Канцеларије за разматрање жалби, учествује у припреми приједлога за периодичне и годишње извјештаје, прати законе и праксу институција Европске уније из области јавних набавки као и других релевантних прописа, нарочито праксу Суда правде ЕУ. Одговорност за рад чланова Канцеларије за разматрање жалби утврђује се на основу Закона о јавним набавкама и закона на нивоу БиХ који се односе на одговорност лица које именује Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине.

Посебни услови: факултетско образовање ВСС – VII степен; најмање пет година радног искуства у струци; да су стручњаци из области извођења радова, јавних набавки, транспорта и стратешког пословног управљања; да имају стручна знања из области јавних набавки, познавање области која су у уској вези са јавним набавкама, као што су тржишна конкуренција, јавни приходи, директиве ЕУ којима се уређују јавне набавке.

Број извршилаца: четири (4)

- два (2) у Филијали Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци;
- два (2) у Филијали Канцеларије за разматрање жалби у Мостару.

Статус: именовано лице

Мандат:

У складу са чланом 93. став (11) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14), мандат чланова Канцеларије за разматрање жалби је пет година, с могућношћу једног поновног именовања.

Напомена за све кандидате:

Поред посебних услова наведених у Јавном конкурс, кандидати морају испуњавати и опште услове.

Општи услови за све кандидате:

- да је старији од 18 година;
- да је држављанин Босне и Херцеговине;
- да није отпуштен из државне службе у институцијама Босне и Херцеговине, односно ентитета, као резултат дисциплинске мјере у периоду од три године прије дана објаве упражњеног мјеста;
- да се против њега не води кривични поступак;

- да није правоснажно осуђен за кривично дјело на казну затвора дуже од шест мјесеци;
- да није обухваћен одредбом члана IX става 1. Устава БиХ.

Потребни документи за учествовање на конкурс:

- 1) својеручно потписана биографија (CV) са изјавом о националном опредјељењу, адресом и телефонским бројем за контакт;
- 2) овјерена копија факултетске дипломе (нострификоване дипломе ако факултет није завршен у Босни и Херцеговини или је диплома стечена након 06. 04. 1992. у некој од држава насталих на подручју бивше СФРЈ, а кандидати који су високо образовање стекли по Болоњском процесу уз овјерене копије факултетских диплома треба да доставе и овјерене копије додатака факултетских диплома);
- 3) увјерење о држављанству Босне и Херцеговине, не старије од шест мјесеци;
- 4) потврда или увјерење као доказ о траженом радном искуству у струци, издат од надлежне институције;
- 5) изјава овјерена од надлежног органа да није отпуштен из државне службе у институцијама Босне и Херцеговине, односно ентитета, као резултат дисциплинске мјере у периоду од три године прије дана подношења пријаве за упражњена мјеста;
- 6) изјава овјерена од надлежног органа да против њега није покренут кривични поступак;
- 7) изјава овјерена од надлежног органа да није правоснажно осуђиван на казну затвора дуже од шест мјесеци;
- 8) изјава овјерена од надлежног органа да није обухваћен одредбом члана IX става 1. Устава БиХ;
- 9) својеручно потписана изјава и овјерена од надлежног органа да је сагласан да се његови лични подаци могу користити у овој конкурсној процедури.

***Напомена за све кандидате:**

Под радним искуством подразумијева се радно искуство након стечене високе стручне спреме, односно високог образовања. Тражени документи морају бити оригинали или овјерене копије, а изјаве овјерене код надлежног органа, с тим што предати документи не подлијежу враћању.

Забрана дискриминације: ниједна пријава не може бити изузета из разматрања искључиво по основу кандидатовог пола, расе, боје коже, језика, вјероисповијести, политичког или другог мишљења, националног и друштвеног поријекла, везе са неком националном мањином, имовинског статуса, рођења или другог статуса.

Након спровођења Јавног конкурса, кандидати који буду испуњавали услове Јавног конкурса биће позвани на интервју. Циљ интервјуа је утврђивање стручности и оспособљености кандидата за обављање послова те крајња и укупна оцјена кандидата.

***По завршетку поступка именовања, а прије преузимања дужности, именовани кандидати дужни су да институцији Босне и Херцеговине доставе:**

1. увјерење о радној способности (љекарско увјерење), као доказ да су здравствено способни за обављање наведених послова предвиђеним овим положајем (не старије од 30 дана) и

2. доказ (увјерење о невођењу кривичног поступка) да против њих није покренут кривични поступак за кривично дјело за које је предвиђена затворска казна три и више година, издат од надлежног суда (не старије од три мјесеца од дана издавања од надлежног тијела).

Начин и рок за подношење пријава:

Кандидати који буду конкурисали за више мјеста за члана филијала Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци и Мостару могу доставити само један примјерак документације и при томе треба да нагласе за која радна мјеста конкуришу.

Јавни конкурс се објављује у "Службеном гласнику БиХ", "Службеном гласнику Брчко Дистрикта БиХ" и на интернетској страници Парламентарне скупштине БиХ: www.parlament.ba. (Секретаријат/Огласи/Конкурси/Интерно/), а у дневним листовима „Дневни аваз“, „Глас Српске“ и „Вечерњи лист“ биће објављено обавјештење о Јавном конкурсy.

Пријаву на Јавни конкурс са траженом документацијом треба доставити најкасније 15 дана од дана објављивања у "Службени гласник БиХ", од када ће се рачунати и рокови.

Пријава са документацијом доставља се поштом, препоручено, на адресу:

Привремена заједничка комисија оба дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за спровођење процедуре за именовање по пет чланова филијала Канцеларије за разматрање жалби у Бањалуци и Мостару и једног члана Канцеларије за разматрање жалби у Сарајеву

**„ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЦЕДУРЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА ФИЛИЈАЛА
КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РАЗМАТРАЊЕ ЖАЛБИ У БАЊАЛУЦИ И МОСТАРУ “ - не
отварати**

71 000 Сарајево, Трг БиХ бр. 1

Напомена: Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве неће бити разматране.